

МАУ «Центр сопровождения, обеспечения и развития образования»

Подготовка портфолио к аттестации на высшую и первую категории



Сроки этапов процедуры аттестации

Месяц аттестации	Срок предоставления портфолио на экспертизу	Месяц выхода приказа МОиН ПК по итогам аттестации
Октябрь	До 15 сентября	Ноябрь
Ноябрь	До 15 октября	Декабрь
Декабрь	До 15 ноября	Январь
Январь	До 15 декабря	Февраль
Февраль	До 15 января	Март
Март	До 15 февраля	Апрель
Апрель	До 15 марта	Май

Оформление заявления в аттестационную комиссию

В аттестационную комиссию
Министерства образования и науки Пермского края

_____ (ФИО педагогического работника)

_____ (должность педагогического работника)

_____ (полное название образовательной организации в соответствии с Уставом)

_____ (месторасположение образовательной организации – муниципальное образование ПКО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аттестовать меня в 20 ____ году на _____ квалификационную категорию по должности _____.

В настоящее время имею/не имею _____ квалификационную категорию.

Срок действия _____ категории с _____ 20__ г. до _____ 20__ г.
(дата, месяц) (дата, месяц)

Сообщаю о себе следующие сведения:

образование (когда и какое образовательное учреждение профессионального образования окончил, полученная специальность и квалификация)

_____ стаж педагогической работы (по специальности) _____ лет,

в данной должности _____ лет; в данном учреждении _____ лет.

Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание

_____ Сведения о повышении квалификации за последние 3 года

Аттестацию на заседании аттестационной комиссии прошу провести в моем присутствии (без моего присутствия) (нужное подчеркнуть).

С Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность ознакомлен(а).

Срок действия
высшей категории с
21.09.2018 по
20.09.2023

В шапке заявления –
учителя музыки, в
тексте заявления –
учителя

Тема КПК, учреждение
(ООО, АНО ДПО...),
количество часов
(108ч.), год повышения
квалификации (2018)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

20.05.2015

№ СЭД-26-01-05-125

Об аттестации педагогических работников в апреле 2015 года

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На основании решения аттестационной комиссии Министерства образования и науки Пермского края присвоить с 16 апреля 2015 г.:

1.1. высшую квалификационную категорию по должностям:

№ записи	Дата			Сведения о приеме на работу, на другую постоянную работу, квалификации, ...	Наименование, дата и номер документа, на основании которого внесена запись
	число	месяц	год		
1	16	04	2015	Присвоена высшая квалификационная категория по должности «учитель»	Приказ МОиН ПК от 20.05.2015 № СЭД-26-01-05-125

Запись в трудовой книжке должна соответствовать приказу.

- До 2017 г.: **Присвоена** высшая квалификационная категория по должности «учитель»
- С 2017 г. : **Установлена** высшая квалификационная категория по должности «учитель»

Как внести изменения в трудовую книжку

№ записи	Дата			Сведения о приёме на работу, на другую работу, квалификации...	Наименование, дата и номер документа, на основании которого сделана запись
	Число	Месяц	Год		
5	20	05	2015	Присвоена высшая квалификационная категория по должности учитель математики	Приказ МОиН ПК от 20.05.2015 № СЭД-26-01-05-2015
	Дата выхода приказа				
6				Запись под номером 5 недействительна	
	16	04	2015	Присвоена высшая квалификационная категория по должности учитель	Приказ МОиН ПК от 20.05.2015 № СЭД-26-01-05-2015

Работает по настоящее время

Портрет

1. Общие сведения

1.1. Фамилия

1.2. Имя

1.3. Отчество

V Меняли ли Вы фамилию за последние 5 лет?

1.5. Дата рождения

В формате: дд.мм.гггг

Сохранить

Награды (поощрения), почетные звания

Добавить запись

Для редактирования записи необходимо щёлкнуть по ней один раз мышкой

№	Наименование награды (поощрения)	Документ (диплом, свидетельство)			копия удостоверения
		Наименование	Номер	Дата	

Портрет

1. Общие сведения

2. Образование

3. Место работы

4. Профессиональная деятельность

Достижения

2. Методическая работа и трансляция педагогического опыта

3. Результаты участия в проектной деятельности, социально-образовательных инициативах

4. Результаты внеурочной деятельности

5. Результаты обучения и воспитания обучающихся

7. Работа с родителями и социальными партнерами

Экспертиза

Отправить заявку на экспертизу портфолио

Экспертные заключения

Архив материалов

Настройки

2. Образование

2.1. Основное образование

[Добавить запись](#)

Для редактирования записи необходимо щёлкнуть по ней один раз мышкой

№	Уровень образования	Образовательное учреждение	Документ об образовании		Квалификация	Направление или специальность
			Наименование, серия, номер	Дата		

2.2 Профессиональная переподготовка

[Добавить запись](#)

Для редактирования записи необходимо щёлкнуть по ней один раз мышкой

№	Название курсов	Сроки	Специальность (направление, профессия)	Документ (диплом, свидетельство)			копия удостоверения
				Наименование	Серия, номер	Дата	
↑ 1	Менеджмент в образовании	2012/2014	образование	Диплом о профессиональной переподготовке	180000033032	01.07.2014	Скачать

2.3 Повышение квалификации за последние 3 года

[Добавить запись](#)

Для редактирования записи необходимо щёлкнуть по ней один раз мышкой

№	Название курсов	Сроки	Образовательное учреждение	Кол-во часов	Документ(удостоверение, свидетельство)			копия удостоверения
					Наименование	Серия, номер	Дата	
↑ 1	Управление в сфере образования		ФГБОУ высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации"	120	удостоверение	001976 УО-РАНХ и ГС-134		Скачать

3. Место работы

Образовательная организация

3.1 Район (городской округ) расположения образовательного учреждения

3.2 Населенный пункт

3.3 Текущее место работы (полное название)

Меняли ли Вы место работы за последние 5 лет?

3.5 Должность (специальность)

3.6 Преподаваемый предмет

Стаж и категория

3.7 Стаж педагогической работы в данном ОУ

3.8 Стаж педагогической работы в данной должности

3.9 Стаж педагогической работы (по специальности)

3.10 Квалификационная категория (действующая или закончившая действие)

Для редактирования записи необходимо щёлкнуть по ней один раз мышкой

№	Дата аттестации	Решение аттестационной комиссии	Номер	Дата
---	-----------------	---------------------------------	-------	------

3.11 Квалификационная категория (заявленная)

Сохранить

Соответствие занимаемой должности – не квалификационная категория

PORTFOLIOEDU

Портрет

1. Общие сведения

2. Образование

3. Место работы

4. Профессиональная деятельность

Достижения

2. Методическая работа и трансляция педагогического опыта

3. Результаты участия в проектной деятельности, социально-образовательных инициативах

4. Результаты внеурочной деятельности

4. Профессиональная деятельность

4.1 Методическая тема

Добавить запись

Для редактирования записи необходимо щёлкнуть по ней один раз мышкой

№	Учебный год	Название темы
---	-------------	---------------

4.2 Краткий самоанализ

Добавить запись

Для редактирования записи необходимо щёлкнуть по ней один раз мышкой

№	Документы
---	-----------

1. Анализ работы (ссылаемся на разделы портфолио)

2. Анализ методической темы

2016 – 2017 или 2017/2018

АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ

Критерии оценки самоанализа профессиональной деятельности педагога

Критерии	Параметры	Показатели
Соответствует рекомендованной структуре: - введение; - аналитическая часть; - проектная часть - заключение	Соответствует структуре	5
	Выделено 3 раздела (введение, основная часть, заключение)	3
	Текст не структурирован	0
Анализ результатов деятельности	Выражена системность, ориентация на результат и процесс его получения с учетом критериев самоанализа	5
	Выражена системность, ориентация на результат и процесс его получения с учетом критериев самоанализа	0

Страница

1

из

1

—

поиск

+

Недостаточно выражена способность

0

Критерии самооценки самоанализ профессиональной деятельности педагога

Рекомендации по составлению самоанализа профессиональной деятельности педагогического работника

1. Самоанализ составляется в соответствии с занимаемой должностью.
2. Самоанализ дает ответы на следующие вопросы:
 - какая задача педагогом решается, почему именно эта задача является для него актуальной, что делается педагогом для решения этой задачи, и каков результат деятельности, каковы профессиональные достижения;
 - за счет чего достигнуты (или не достигнуты) результаты, для чего педагогом применяются те или иные методы, приемы и технологии; почему именно их использовала именно в своей деятельности; за счет каких именно ресурсов получены на конкретный результат;
 - какие компетенции педагога были усовершенствованы.

Страница

1

из

2

—

поиск

+

Рекомендации по составлению самоанализа профессиональной деятельности педагогического работника

МАУ "Центр сопровождения, обеспечения и развития


Спешим на помощь... Рады помочь!


Информация

Мы рады приветствовать Вас в группе МАУ "Центр сопровождения, обеспечения и развития образования". Наш центр осуществляет психолого-педагогическое и методическое сопровождение педагогов и образовательного процесса.

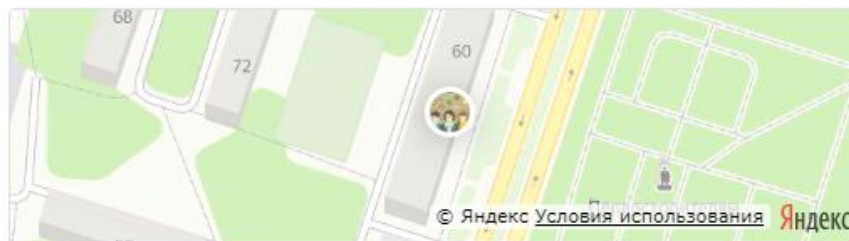
 <http://berezncsoandro.ucoz.org/>

 +7 (34242) 3-61-13

 **Открыто** · Закрывается в 17:30

 ул.Ломоносова, 60, Березники

[Подробнее](#)



Меню

[Настроить](#)



Новая инициатива



СМП



Управление













Что у Вас нового?





Записи сообщества



Вы подписаны ▾

-  Управление
-  Статистика
-  Комментарии
-  Упоминания
-  Управление историями
-  События 6
-  Реклама сообщества
-  Увед. включены
-  Рассказать друзьям
-  Ещё

 Разместить рекламное объявление ×

Подписан 61 друг 

Подписчики 1 066

🔍 Поиск по обсуждениям в группе

Сортировать по дате обновления ▾ ↕

Проектный офис "ПРО математика"

2 сообщения



Ирина Кладова

ответила 4 окт в 21:59

Проектный офис заместителей директоров по воспитательной работе

1 сообщение



Ирина Кладова

написала 2 окт в 13:17

Методический портфель

21 сообщение · Стр. 1 2



Евгения Воронина

ответила 28 сен в 15:58

ПрОФИн (проектный офис учителей иностранного языка).

1 сообщение



Ирина Кладова

написала 24 сен в 10:26

Миссия выполнима! ГМО заместителей директоров и педагогов, ответственных за методическую работу в ОО.

3 сообщения



Ирина Кладова

ответила 22 сен в 22:37

Новая инициатива "Педагогическая шпаргалка"

3 сообщения



Ирина Кладова

ответила 30 авг в 10:13

Аттестация педагогов на первую и высшую квалификационные категории

1 сообщение



Ольга Лобанова

написала 3 апр в 8:14

Рекомендации по составлению самоанализа профессиональной деятельности педагогического работника

1. Самоанализ составляется в соответствии с занимаемой должностью.
2. Самоанализ дает ответы на следующие вопросы:
 - какая задача педагогом решается, почему именно эта задача является для него актуальной, что делается педагогом для решения этой задачи, и каков результат деятельности, каковы профессиональные достижения;
 - за счет чего достигнуты (или не достигнуты) результаты, для чего педагогом применялись те или иные методы, приемы и технологии, почему именно их использовал педагог в своей деятельности, как их использование повлияло на конечный результат;
 - какие компетентности педагога были усовершенствованы;
 - какие проблемы существуют в профессиональной деятельности педагога, и как планируется их решать.
3. В самоанализе представляются результаты за отчетный период, но не

более 5 лет

1. Самоанализ составляется в соответствии с занимаемой должностью.
2. Самоанализ дает ответы на следующие вопросы:
 - какая задача педагогом решается, почему именно эта задача является для него актуальной, что делается педагогом для решения этой задачи, и каков результат деятельности, каковы профессиональные достижения;
 - за счет чего достигнуты (или не достигнуты) результаты, для чего педагогом применялись те или иные методы, приемы и технологии, почему именно их использовал педагог в своей деятельности, как их использование повлияло на конечный результат;
 - какие компетентности педагога были усовершенствованы;
 - какие проблемы существуют в профессиональной деятельности педагога, и как планируется их решать.
3. В самоанализе представляются результаты за отчетный период, но не более 5 лет.

4. Педагог вправе самостоятельно выбирать вариант оформления самоанализа – текстовой или табличный. В любом варианте самоанализ должен быть удобен для чтения и работы экспертов. Использование табличного варианта представления самоанализа также требует подробного и четкого описания каждого пункта.

5. Содержание самоанализа структурируется в соответствии с разделами

ТАБЛИЦА

УЧЕБНЫЙ ГОД	УСПЕВАЕМ. (%)
2017/2018	96
2016/2017	92
2015/2016	87



АНАЛИЗ

На протяжении
отчётного периода
наблюдается
положительная
динамика
показателей. Это
достигается.....
Выявлены
проблемы...

Методическая работа и трансляция педагогического опыта

Методическая работа и трансляция педагогического опыта

В данном разделе размещаются материалы, подтверждающие личный вклад педагогического работника в повышение качества образования, активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций (в том числе руководство профессиональными объединениями), в разработку программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах; транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной (выделенное курсивом для аттестующихся на высшую квалификационную категорию).

2.1. Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, проблемных групп, временных творческих коллективов и др.

[Добавить запись](#)

Для редактирования записи необходимо щёлкнуть по ней один раз мышкой

Самооценка баллов

№	Профессиональное сообщество педагогов, мероприятие (деятельность)	Уровень мероприятия (образовательное учреждение, район, город, край и т.д.)	Учебный год	Практический результат (подтверждающий документ)
↑ 1				Скачать
↑ 2				Скачать

- Справка
- Сертификат

+ ОТЗЫВЫ

2.2. Выступления на конференциях, семинарах, мероприятиях; проведение семинаров, мастер-классов, открытых уроков (занятий, мероприятий), публикации

Добавить запись

Для редактирования записи необходимо щёлкнуть по ней один раз мышкой

Самооценка 0 ▾ баллов

№	Мероприятие, тема	Уровень мероприятия (образовательная организация, район, город, край и т.д.)	Учебный год	Практический результат (подтверждающий документ)
↑ 1	Инновационный слет педагогов-новаторов Пермского края "Наша новая школа", тема выступления "Формирование УУД"	край	2016 - 2017	

Практический результат: справки, отзывы, сертификаты, тезисы, краткий анализ (цель, ожидаемый результат, реальный итог, эффект от использования), фотоотчёт...



2.3. Экспертная деятельность педагога (работа в качестве эксперта, члена жюри конкурсов, олимпиад, соревнований; рецензирование и др.)

Добавить запись

Для редактирования записи необходимо щёлкнуть по ней один раз мышкой

Самооценка баллов

№	Мероприятие, тема, предмет	Уровень мероприятия (образовательная организация, район, город, край и т.д.)	Учебный год	Подтверждающий документ
↑ 1	Научно-практическая конференция учащихся "Вокруг света", член жюри	образовательное учреждение	2015 - 2016	

Организатор в аудитории (ОГЭ) Организатор конкурса

**Приказы, сертификаты, подтверждающие
экспертную деятельность**

Справкой приказ подтверждать не нужно!!!

**Все сертификаты и
благодарности
подтверждаются
МАТЕРИАЛАМИ**

Аналитическая справка в каждом из разделов



**Результаты участия
в проектной деятельности,
социально-образовательных
инициативах**

Социально-образовательные инициативы

Социально-образовательные инициативы – это инициативные действия, связанные с изменением функций образования в обществе, по сути являются новой образовательной практикой с новыми целями, содержанием, организационной структурой, системой управления и педагогическими технологиями, не замыкаются в рамках одного учебно-воспитательного учреждения, и предполагают совместную вовлеченность в образовательную и (одновременно) социальную деятельность как обучающихся, так и представителей микрорайона, муниципалитета, региона.

Социально-образовательные инициативы

Атрибуты:

1. Инициатива, т.е. самостоятельное действие (не по указу, приказу, предложению).
2. Территориально реализуются вне стен школы или большей частью вне стен школы.
3. Реализуются в совместности: школа и представители окружающего социума (физические лица, общественные организации, предприятия и т.д.).
4. Имеют образовательные цели (направлены на формирование/развитие личностных качеств или компетенций, знаний (редко) у обучающихся – участников реализации инициатив).
5. Имеют социальные цели (как правило, решение какой-либо социальной проблемы).

Социально-образовательные инициативы

Сферы

1. Культура (пример инициативы – фестиваль народных ремесел),
2. быт, в т.ч. благоустройство, досуг (пример – облагораживание парка, проведение «завалинок» - мероприятий для пожилых людей),
3. экология (пример – очищение родника, обустройство на этом роднике специального места для сбора мусора)
4. Спорт (пример - организация мероприятий поддержки местной футбольной команды) ,
5. Политика (пример – инициатива проведения круглого стола по обсуждению проблем инвалидов и генерации решений по поддержке инвалидов местными властями и общественными структурами),
6. другое

Результаты участия в проектной деятельности, социально-образовательных инициативах

В данном разделе размещаются материалы, отражающие результативное участие в проектах, социально-образовательных инициативах, руководство проектной деятельностью, разработку и реализацию собственных проектов. Материалы, подлежащие размещению в данном разделе, могут относиться как к учебной, так и внеурочной деятельности.

3.1. Руководство проектной деятельностью, разработка и реализация собственных проектов; участие в проектах, социально образовательных инициативах

Добавить запись

Для редактирования записи необходимо щёлкнуть по ней один раз мышкой

Самооценка баллов

№	Название проекта (учебный год)	Результат реализации проекта	Подтверждающий документ
---	--------------------------------	------------------------------	-------------------------

Социально-образовательные инициативы

Образовательные результаты, которые могут достигнуты в рамках реализации социально-образовательных инициатив:

1. Освоение социальных ролей,
2. Появление личного отношения,
3. Знакомство с работой...(общественной организации, управления предприятием. ..).
4. Коммуникативные умения (например, делать письменный запрос, выстраивать диалог с представителем гос. структур...)
5. Проектная компетентность (умение анализировать соц. проблемы, оценивать эффективность соц. решений,...)
6. Другое.

Социально-образовательные инициативы

Формы:

- Проекты,
- Мероприятия, в т.ч. акции, события (праздники, фестивали, семинары,....).
- Новые организации (например, общественные советы).
- Традиции.
- Новые легитимизованные нормы взаимодействия (например, изменение нормативных документов, в которых изменяются функции какого-либо учреждения, т.д.)
- другое

Типы проектов (по объекту изменений)

1. Образовательные (появляется новый образовательный результат – личностные качества, компетенции/метпредметные умения, знания).
2. Культурные (новая культурная норма или продукт – спектакль).
3. Социальные (новая норма взаимодействия (например, появляется уважение к старшему поколению или родители включаются в обсуждение образовательных результатов выпускников школы и влияют на образовательную программу школы), ценность (малая родина становится значимой), появляется новый социальный институт – общественный совет и т.д.)
4. Технические (новый технический продукт – например, мост, трактор, ..).
5. другое

Критерии, показатели оценки профессиональной деятельности педагогических работников

- Качество и содержательность аналитических материалов.
- Соответствие проектов направлению профессиональной деятельности.
- Отражение личного вклада педагога в проект (разработка, реализация).
- Стабильность количества проектных работ обучающихся под руководством педагогического работника.
- Динамика количества обучающихся, участвующих в проектах.

Название проекта (учебный год)	Результат реализации проекта	Подтвержд. документ
Аналитическая справка	Увеличение количества обучающихся, участвующих в проектной деятельности	
Система электронных дневников и журналов , участие	Качественное заполнение дневников и журналов (если по годам, то отмечаем либо положительную динамику, либо стабильно высокое качество)	
Школа цифрового века (2017 – 2018)	Использование материалов сайта на занятиях	
Трамвай Победы (2016 – 2017)	Вовлечение в краеведческую работу младших школьников	
Трамвай Победы (2015 – 2016)	Увеличение количества родителей и детей класса, вовлечённых в краеведческую деятельность	
Трамвай Победы (2014 - 2015)	Собран материал об участниках ВОВ.....	

Подтверждающие документы

- Информационно-аналитический отчет, заверенный руководителем образовательной организации, в котором отражены результаты проектной деятельности.
- **Сканированные сертификаты, дипломы, заверенные справки от организаторов проектов, подтверждающие участие педагогического работника в проектах разного уровня; аннотации к проекту; планы-графики реализации проекта; отзывы социальных партнеров; публикации в СМИ о ходе реализации проекта или его результатах и др. Отчет о руководстве проектами обучающихся.**

СПРАВКА

"Динамика количества обучающихся (воспитанников), занимающихся учебно-исследовательской, проектной и другими видами творческой деятельности под руководством Епифанцевой Е.Н. с 2012 по 2017 годы"

Под руководством учителя Епифанцевой Евгении Николаевны осуществляется педагогическая деятельность, направленная на увеличение количества обучающихся, занимающихся проектно-исследовательской деятельностью.

Учащиеся под руководством учителя информатики и математики Епифанцевой Евгении Николаевны принимали участие в таких формах учебно-исследовательской и проектной работы как «Школьный университет», «Проектная деятельность как условие развития социальных компетентностей личности», «Безопасный интернет», «Трамвай Победы», «Весенний экстрим», «Передвижной выставочный комплекс «Тоонто нютаг».

Динамика изменения количества обучающихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной и другими видами творческой деятельности представлена в таблице.

Названия проектов Учебный год	Количество учащихся				
	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017
«Школьный университет»	5 чел	16 чел	17 чел	20 чел	20 чел
«Проектная деятельность как условие развития социальных компетентностей личности»	7 чел	7 чел	7 чел	7 чел	7 чел
«Безопасный интернет»			26 чел		
«Трамвай Победы»			25 чел		
«Весенний экстрим»				30 чел	30 чел
«Передвижной выставочный комплекс «Тоонто нютаг»				20 чел	25 чел
Проектирование Сайтов	8 чел	10 чел	10 чел	12 чел	10 чел
Итого:	21 чел	33 чел	85 чел	89 чел	92 чел

Наблюдается увеличение числа учащихся, задействованных в учебно-исследовательской, проектной и других видах творческой деятельности.

**Заверяет
руководитель
(подпись,
дата, печать)**

СПРАВКА

Настоящая справка подтверждает, что **Епифанцева Евгения Николаевна** в 2014/2015 учебном году принимала участие в реализации школьного проекта «Безопасный Интернет» и действительно проводила тематические мероприятия в 7 классе, где является классным руководителем.

Актуальность проекта достаточно велика для школы, так как его реализация способствует:


- повышению уровня информационной культуры школьников и их родителей (законных представителей).
- освоению правил безопасного использования ресурсов сети, элементарных приемов защиты от кибер-преступлений;
- формирует у школьников активную гражданско-правовую позицию (особенно в части соблюдения авторских прав, использования свободно распространяемых и лицензионных программных продуктов).

Директор школы № 20



Н.М.Максимова

30.06.2015 г



Результаты внеурочной деятельности

Результаты внеурочной деятельности

В данном разделе размещаются материалы подтверждающие развитие способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), проектной, творческой, трудовой (производственной), физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой и др. деятельности); результаты реализации программ внеурочной деятельности; краткие аналитические отчеты, подтверждающие динамику продвижения обучающихся в собственном развитии; анализ использования новых образовательных технологий во внеурочной деятельности.

4.1. Результаты внеурочной деятельности, направленной на развитие способностей обучающихся.

[Добавить запись](#)

Для редактирования записи необходимо щёлкнуть по ней один раз мышкой

Самооценка баллов

№	Направление деятельности	Форма проведения, количество часов	Учебный год	Количество активных обучающихся, вовлеченных во внеурочную деятельность (% от общего количества обучающихся)	Практический результат (подтверждающий документ)
---	--------------------------	------------------------------------	-------------	--	--

- Спортивное
- Общекультурное
- Интеллектуальное
- Социальное
- Патриотическое
- Туристическое
- ...

- Игра (2 ч.)
- Соревнование
- Фестиваль
- Классный час
- ...

20 (10%)

**Справка, отзывы,
ссылка на материал
(сам материал),
фотоотчёт**

Результаты обучения и воспитания обучающихся

5.1.1. Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией

Добавить запись

Для редактирования записи необходимо щёлкнуть по ней один раз мышкой

Самооценка баллов

№	Учебный год	Наименование мониторинга, проводимого образовательной организацией	Количество участников мониторинга (% от общего количества обучающихся)	Результат мониторинга (подтверждающий документ)
---	-------------	--	--	---

■ **Мониторинг результативности обучения (русский язык)**

**Мониторинг уровня сформированности
.....результатов**

■ **30 (15%)**

■ **Справка учреждения**

5.1.2 Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования

Добавить запись

Для редактирования записи необходимо щёлкнуть по ней один раз мышкой

Самооценка баллов

№	Учебный год	Наименование мониторинга	Количество участников мониторинга (% от общего количества обучающихся)	Результат мониторинга (подтверждающий документ)
---	-------------	--------------------------	--	---

Государственная итоговая аттестация пов формате ОГЭ

Государственная итоговая аттестация пов формате ЕГЭ

Всероссийские проверочные работы по.....

5.2. Развитие у обучающихся способностей к научной деятельности (участие учащихся в научно-практических конференциях)

Добавить запись

Для редактирования записи необходимо щелкнуть по ней один раз мышкой

Самооценка 0 баллов

№	Мероприятие	Учебный год	Количество участников (% от общего количества обучающихся)	Практический результат (подтверждающий документ)
---	-------------	-------------	--	--

Научно-практическая конференция «Мой Пермский край» (если в названии по документу есть слово «Краевая» – записываем)

2016 – 2017

5 (0,5%)

**Сертификат
Диплом
Грамота**

2016 / 2017

5.3. Развитие у обучающихся способностей к творческой, физкультурно-спортивной деятельности (результаты участия учащихся (воспитанников) в конкурсах, фестивалях, соревнованиях)

Добавить запись

Для редактирования записи необходимо щелкнуть по ней один раз мышкой

Самооценка 0 баллов

№	Мероприятие	Учебный год	Количество участников (% от общего количества обучающихся)	Практический результат (подтверждающий документ)
---	-------------	-------------	--	--

5.4. Развитие у обучающихся способностей к интеллектуальной деятельности (результаты участия обучающихся в олимпиадах)

Добавить запись

Для редактирования записи необходимо щёлкнуть по ней один раз мышкой

Самооценка 0 баллов

№	Мероприятие	Учебный год	Количество участников (% от общего количества обучающихся)	Практический результат (подтверждающий документ)
---	-------------	-------------	--	--

Работа с родителями и социальными партнёрами

Работа с родителями и социальными партнерами

В данном разделе размещаются материалы, отражающие систему работы педагога с родителями и социальными партнерами.

7.1. Результаты работы с родителями и социальными партнерами

[Добавить запись](#)

Для редактирования записи необходимо щёлкнуть по ней один раз мышкой

Самооценка баллов

№	Учебный год	Направление работы	Формы, технологии работы	Результат работы	Подтверждающий документ
---	-------------	--------------------	--------------------------	------------------	-------------------------

- **Организация совместных дел**
- **Психолого-педагогическое просвещение**

- **Родительский лекторий**
- **Семейная гостиная**
- **Родительское собрание**
- **Праздник**

- **Банк идей совместной деятельности**
- **Повышение активности родителей**

**Портфолио отправляется
на экспертизу ТОЛЬКО
ПОСЛЕ ПРОВЕРКИ его**

заместителем

руководителя!!!

**Все разделы портфолио
д.б. ЗАПОЛНЕННЫ!!!**

По завершении
заполнения портфолио
необходимо сделать
скриншоты каждой
страницы портфолио!!!

(это понадобится если придет отрицательное
экспертное заключение)

Если портфолио не отправили
(по уважительной причине)
необходимо сообщить в
МАУ ЦСОиРО - 23-61-13
(методисту - Е.А.Ворониной) и
обозначить причину.

Алгоритм действий если не отправили портфолио:

ПРИМЕР: Если не отправил портфолио до 15 сентября (аттестация в октябре)

- 1. Ждем выхода приказа МОиНПК «Об аттестации педагогических работников в октябре» (обычно приказ выходит в ноябре, до 20 числа)
- 2. После 20 ноября вновь подается заявление на аттестацию (аттестация возможна только в феврале).

Экспертное заключение
приходит до 30 числа или до 5
числа вам на электронную почту.

Если получено отрицательное заключение:

- Сообщаем в ЦСОиРО – 23-61-13 (методисту Е.А.Ворониной)
- Готовим портфолио в бумажном варианте по всем разделам если не согласны с экспертом и выходим на городскую аттестационную комиссию (директор+зам+педагог)
- Если согласны с экспертом – необходимо предоставить служебную записку на имя Е.В.Сухановой о том, что согласны с мнением эксперта и выходить на заседание ТАК не планируете.
- Аттестация возможна только через год

Замечания экспертов:

- Документы НЕ ДУБЛИРУЮТСЯ!!!
- Аналитика после каждого раздела
- Все сертификаты, благодарности подтверждать материалами
- Фото-отчеты С КОММЕНТАРИЯМИ, цель, задачи, выводы
- Справки по итогам мероприятий ОБЯЗАТЕЛЬНЫ и заверяются директором учреждения
- Все результаты за аттестационный период, т.е. все года!!!